

I 開催日時 平成30年6月5日（火） 15:30～17:05

II 開催場所 ライフオート札幌

III 出席者 【理事】

- ・中村 香 理事《東》
- ・荒光 弘 理事《西》
- ・中野 吉朗 理事《南》
- ・深谷 正史 理事《北》
- ・小林 竜介 理事《中央》
- ・安藤 慎也 理事《白石》
- ・菅 香織 理事《豊平》
- ・佐藤 圭介 理事《厚別》
- ・千葉 雅可 理事《手稲》
- ・青木 策 理事《清田》

【役員】

- ・土田 修 会長
- ・荒山 睦子 副会長
- ・桑原 由美子 副会長
- ・松山 ひとみ 副会長
- ・大江 紋 副会長
- ・小路 徹 副会長
- ・津田 安彦 副会長（欠席）
- ・増子 義仁 副会長（欠席）

【監事】

- ・池田 幸一 監事
- ・絹川 博臣 監事（欠席）

【事務局】

- ・清水 博幸 市P協事務局長
- ・競 和之 市共済会事務長

1 開 会

2 会長あいさつ・・・ 13:30からの北海道ブロック研究大会札幌大会実行委員会ありがとうございます。少子高齢化社会を迎えて、本協議会もいろいろな改革を進めていかなければなりません。皆様のご協力をお願いいたします。

3 自己紹介

※自己紹介終了後、議長・署名人の順番（別紙1）を確認してから、議長を選出。

4 議長選出・・・ 「規約」第18条第3項の規定により

議長に、荒光 弘 理事を選出
議事録署名人に、安藤 慎也 理事を指名

- 1) 報告事項
- (1) 経過報告 …………… 〈事務局長〉
- 別紙資料
 - ・三行詩の締切は6月18日です。応募数が少ないので、声掛けをお願いします。
- (2) 外郭団体・各種委員会報告
- 日P・道P
 - ・5月19日に日Pの代表者会議がありました。本年度は70周年になりますので、表彰式の日程が、例年と変わっています。
 - ・日Pから、自転車の保険に親子で入るように呼びかけがありました。ヘルメットの着用もよろしく願いいたします。
 - 各委員会より
 - ・研修委員会より 本年度の市P協セミナーは9月11日に共済ホールで実施します。
- 2) 報告及び連絡事項
- (1) 理事会における議長及び署名人の順番について …………… 〈会 長〉
- 別紙資料
- (2) 平成30年度運営方針・事業計画等の確認について …………… 〈会 長〉
- 別紙資料
- (3) 平成30年度 安全互助事業運営基金会計予算(案)の訂正 …………… 〈事務局長〉
- 別紙資料
 - ・訂正版を単Pへ送付いたします。
- (4) 副会長の職務代理順序の確認について …………… 〈会 長〉
- ① 荒山副会長 ② 桑原副会長 ③ 松山副会長 ④ 大江副会長
- (5) 委員会、特別委員会の担当役員の分担について …………… 〈会 長〉
- ① 総務委員会 (桑原副会長)
 - ② 広報委員会 (大江副会長)
 - ③ 研修委員会 (松山副会長)
 - ④ 役員・監事選考委員会 (事務局長)
 - ⑤ 表彰選考委員会 (会長・副会長・事務局長)
- (6) 役員・理事他各種委員一覧名簿 …………… 〈事務局長〉
- 別紙資料
 - ・各委員名簿は訂正して、次回の理事会に出す。
- (7) 区P連研修大会について …………… 〈事務局長〉
- 別紙資料
 - ・訂正版を次回の理事会に出す。
- (8) 平成30年度「市P協 国内研修」推薦者の氏名報告 …………… 〈会 長〉
- 別紙資料
- (9) 70周年記念事業 …………… 〈事務局長〉
- 別紙資料
 - ① 記念誌の編集
 - ② 記念祝賀会関係

- (10) 表彰選考委員会 (事務局長)
 別紙資料
- (11) 「ホームページ更新」に係る取扱説明会 (会長)
 ・メディアネットコーポレーションの説明会を開催する。
 ・各委員会IT委員、各区P連ホームページ担当者対象
- (12) 日P協議会(7月25・26日)について (会長)
 ・7月25日 協議会連絡会(会長・事務局長)
 ・7月26日 委員会・協議会代表者会(会長)、研修会(会長、副会長)
- (13) 第66回日P全国研究大会「新潟大会」の申込について (事務局長)
 別紙資料
 ・参加申込は、区P連で集約⇒市P協⇒大会事務局
 ・参加費は、8月 日()までに市P協へ、持参または振り込む。
 ・大会1日目(分科会)終了後に、情報交換会を開催する。
- (14) 第74回指定都市北九州大会について (会長)
 ・9月13日(木)～14日(金) 〈土田会長、副会長、事務局長が参加〉
- (15) 交通安全標語コンクール実施についてのお願い (競事務局長)
 別紙資料
 ・毎年、各学校に配付している「交通安全旗」の標語募集を、本年度から市P協議会が後援し、市P共済会が区P連に委託して実施する。
- (16) その他
 PTAハンドブックの、本年度の更新担当は松山副会長
 日P70周年記念誌の原稿を深谷理事に依頼

3) 協議事項

- (1) 平成30年度札幌市PTA協議会役員会・理事会開催日程 (会長)
 別紙資料
 提案) 別紙のように提案する。

《 承認 》

- (2) 平成30年度「外郭団体・各種委員会派遣」について (会長)
 別紙資料
 提案) 別紙のように提案する。
 要望) 一部の理事の派遣団体を交代できないか。
 回答) 適材適所ということで、交代します。

《 承認 》

5 その他、資料

- (1) 会費納入のお願い (事務局長)
- (2) 常設委員会 委員長・副委員長会について (事務局長)
 7月2日(月) 14:00～ ちえりあ3F 研修室4

- (3) 交通費、名義後援・事務局長会議等に係わる確認事項について …………… 〈事務局長〉
 - ・個人票・交通費振込口座の記入
 - ・新しい理事と変更のあった理事が提出
- (4) 中央図書館「子ども読書チャレンジプロジェクト」のチラシ配付 …………… 〈事務局長〉
- (5) PMFについて …………… 〈事務局長〉
- (6) 第33回児童動物画コンクールのチラシ配布 …………… 〈事務局長〉
- (7) 「PTA共済会だより」について …………… 〈競事務局長〉

6 その他、連絡事項

- 個人情報の取り扱いについて、各区P連ではどのように扱っているか。
 - ・3月の忙しい時期でしたので徹底できませんでしたが、1年間かけて取り組んでいただきたい。
- 体罰事故調査委員会についての報告

※ 第2回理事会 7月5日（木） 14：00～

※ 第2回事務局長会議は、7月12日（木） 14：00～

7 閉会

以上で理事会を閉会する。

署名人

札幌市PTA協議会

理事（議長） _____ (印)

理事 _____ (印)